| **CL** | **ISDS-Thema** | **Thema / Komponente** | **Kameras nach Polizei-gesetz PolG** | **ISDS-Massnahmen** | **Unterlagen Behörde** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Rechtsgrundlage** |  |  |  |  |
| **🞏** | **E + A**  Legende:  E = Echtzeitüber-  wachung  (EchtzeitÜ)  A = Aufzeichnung | Videoüberwachung | Videoüberwachung  an öffentlichen Orten:   * Art. 123 [PolG](https://www.belex.sites.be.ch/frontend/texts_of_law/806) * Rechtsgrundlage für Echtzeit-Überwa-chungen (E) und/oder Aufzeichnungen (A) |  |  |
| **🞏** | **E + A** | Nachweise ISDS-Massnahmen | * Art. 54 Abs. 4 [PolV](https://www.belex.sites.be.ch/frontend/texts_of_law/445): Verweis auf KDSG: Vorabkontrolle nach Art. 17a [KDSG](https://www.belex.sites.be.ch/frontend/texts_of_law/8) i. V. m. Art. 7 [DSV](https://www.belex.sites.be.ch/frontend/texts_of_law/9) inkl. ISDS-Massnahmen nach Art. 4 und 5 [DSV](https://www.belex.sites.be.ch/frontend/texts_of_law/9)) * Art. 54 Abs. 1 -3 [PolV](https://www.belex.sites.be.ch/frontend/texts_of_law/445): zusätzliche Vorgaben | * ISDS-Konzept, inkl.   ISDS-Checkliste Videoüberwachungen   * Beilagen: * Standort- bzw. Situationsplan mit Gebäude und Räumlichkeiten, Kamera/s, Monitor/en, Server/n * Herstellerinformationen bzw. technischer Kamerabeschrieb, ggf. Wartungsplan * Netzwerkschema mit Kamera/s, Server, Router / Firewall, Monitor/en, mobilen Geräten (wie Laptop/s) * Protokollvorlagen zur technischen Überprüfung, Vernichtung * Weisungen, Richtlinien, Merkblätter u. ä. * Berechtigungen: inkl. Berechtigungsvergabe- und Entzugsprozess sowie Kontrollen |  |
| **🞏** | **E + A** | Grund und Verhältnismässigkeit | Art. 123 [PolG](https://www.belex.sites.be.ch/frontend/texts_of_law/806)  Art. 5 Abs. 3 [KDSG](https://www.belex.sites.be.ch/frontend/texts_of_law/8) | Beschreibung:   * Grund für die Art der Überwachung (inkl. für EchtzeitÜ [E] oder Aufzeichnung [A] oder kombinierte Überwachung) * Weshalb andere mildere Mittel nicht geeignet sind oder waren * Angaben zur Verhältnis-mässigkeit der Überwachung: Umfang (Anzahl Kameras) / Betriebszeiten: (Tage und Stunden) |  |
|  | **Angaben zum System** |  |  |  |  |
| **🞏** | **E + A** | Betriebssystem (OS) / analog / digital | DSV | * Angaben |  |
| **🞏** | **E + A** | Netzwerk | DSV | Basierend auf der Netzwerkart (LAN, WLAN):   * eigenes Netzwerk: mindestens logische Trennung von anderen Netzwerken via Router / Firewall * Transportverschlüsselung (Algorithmus / Schlüsselstärke) * Angaben zu Input- und Output-Schnittstellen |  |
| **🞏** | **E + A** | Kamera | PolG | * Anzahl * Standorte (Kamerasituationsplan) * Überwachungsgrund pro Kamera * Verhältnismässigkeit pro Kamera (Bildausschnitt / Betriebszeit) * Schnittstellen * Ausschluss Internetverbindung * Firmware-Update * Wartungsplan |  |
| **🞏** | **E + A** | Monitor | DSV | * Anzahl * Standort (im Situationsplan und im Netzwerkschema) |  |
| **🞏** | **E + A** | Mobile Geräte (Bsp. Laptop) | DSV | * Anzahl und Art * Sicherheit (Malwareschutz / Updates / Verschlüsselung Datenträger) |  |
| **🞏** | **A** | Server | DSV | * Anzahl und Standort (Situationsplan und Netzwerkschema) * Malwareschutz Betriebssystem, Update- und Härtungsverfahren * Remote-Zugang * Datensicherung und Life-Cycle |  |
|  | **Zugangskontrolle** |  |  |  |  |
| **🞏** | **E + A** | Zugang zu Client | DSV | * Berechtigungen * Authentisierung * Passwortsicherheit * Loggen (inkl. Aufbewahrung Logdaten) |  |
| **🞏** | **E + A** | Zugang zu Server / Serverraum | DSV | * Berechtigungen * Schliess-, Badgesystem * Authentisierung * Passwortsicherheit * Protokollierung via Logbuch oder Loggen (inkl. Aufbewahrung Logdaten) * Remote-Zugang (Authentisierung 2FA) |  |
| **🞏** | **E + A** | Zugang Netzwerk | DSV | * Berechtigungen * Authentisierung * Passwortsicherheit * Router / Firewall |  |
| **🞏** | **E + A** | Mobile Geräte (Bsp. Laptop) | DSV | * Berechtigung (inkl. Berechtigungsvergabe- und Entzugsprozess sowie Kontrollen) * Authentisierung * Passwortschutz * Loggen (inkl. Aufbewahrung Logdaten) * verwaltete Geräte (Bsp.: Spital keine privaten BYOD-Geräte) |  |
|  | **Zugriffskontrolle** |  |  |  |  |
| **🞏** | **E + A** | Zugriff allgemein | Art. 54 Abs. 2 PolV |  |  |
| **🞏** | **E + A** | Rollen und Berechtigungen: Beschreibung der Berechtigungsvergabe- und des Entzugs-prozesses sowie der Kontrollen im ISDS-Konzept | DSV | * Rollen Admin intern / Admin extern * CRUD pro Rolle * kein Zugriff auf Aufzeichnungen: Ausnahme bei technischer Kontrolle, s. unten) * Zugriff / Berechtigungen Mitarbeitende / Hilfspersonen |  |
| **🞏** | **E + A** | Technik / Wartung | DSV | * Zugriffe und Berechtigungen * intern / extern |  |
| **🞏** | **E + A** | Client / Mobile Geräte (Bsp. Laptop) | DSV | * Zugriffe und Berechtigungen * Passwortschutz * Loggen (inkl. Aufbewahrung Logdaten) * verschlüsselter Datenträger (mit Pre-Boot-Authentication) |  |
| **🞏** | **E + A** | Sichtschutz gegenüber Monitor / Mobilem Gerät (Bsp. Laptop) | DSV | * Schutz vor Einsicht Unbefugter * Schutz vor Kopien mit Smartphones, Snapshots |  |
| **🞏** | **E + A** | Kamera | DSV | * Physischer und logischer Schutz vor Zugriff unberechtigter Dritter * Schutz vor Manipulationen * Berechtigung für Wartung * Passwortschutz * keine Internetverbindung / kein externer Zugriff |  |
| **🞏** | **E + A** | Netzwerk | DSV | * keine Internetverbindung (ev. Ausnahme Zugriff durch berechtigte Externe (Bsp. Wartung) * Trennung von anderen Netzwerken |  |
| **🞏** | **E + A** | Server | DSV | * Berechtigung * Wartung * Loggen (inkl. Aufbewahrung Logdaten) * kein externer Zugriff (ev. Ausnahme für Remote-Zugriff) |  |
| **🞏** | **E + A** | Bei Wartung des Videoüberwachungs-systems | Art. 56 Abs. 2 PolV | * Berechtigung * Vorgehen für technische Prüfung nach PolV * Protokollierung (Namen beteiligter Personen, Datum, Umfang, Ergebnis) |  |
|  | **Transport- und Weitergabekontrolle** |  |  |  |  |
| **🞏** | **E + A** | Netzwerk | DSV | * verschlüsselte Übertragung (Algorithmus und Schlüssel-stärke) |  |
| **🞏** | **E + A** | Kamera | DSV | * keine Slots (z. B. SD-Karte) * keine offenen Schnittstellen |  |
| **🞏** | **E + A** | Client, mobile Geräte (Bsp. Laptop) | DSV | * Sperren Schnittstellen |  |
|  | **Speicherkontrolle** |  |  |  |  |
| **🞏** | **A** | Übergabe an Polizei bei PolG Kameras | Art. 54 Abs. 2 PolV / ISDS DSV | * verschlüsselter Datenträger für Übergabe |  |
| **🞏** | **E + A** | «zentrale Stelle» | Art. 54 Abs. 1 PolV | * zuständige Behörde bzw. Hausrechtsinhaber *"bezeichnen eine zentrale Stelle" (*bei gemeinsamem Bedarf mehrerer Behörden) |  |
| **🞏** | **E + A** | Kamera | DSV | * Unterbinden Speicherung auf Kamera * Ausbau SD-Karten oder sperren Schnittstelle |  |
|  | **Vernichtung** |  |  |  |  |
| **🞏** | **A** | Frist / Verhältnismässigkeit | KDSG / Art. 127 PolG | * nach max. 100 Tagen |  |
| **🞏** | **A** | Protokollierung und Protokoll | Art. 56 Abs. 3 Satz 1 und Abs. 4 Satz 1 und 4 PolV | * nach Übermittlung an Polizei: Protokollierung mit Angaben zu beteiligten Personen, Datum und Umfang |  |
| **🞏** | **A** | Frist, Protokollierung und Protokoll | Art. 56 Abs. 3 Satz 2 und Abs. 4 Satz 2 und 4 PolV | * in den anderen Fällen: automatisiert, protokolliert mit technischen Mitteln mit Angaben zu beteiligten Personen, Datum und Umfang |  |
| **🞏** | **A** | Endgültigkeit der Vernichtung | DSV | * überschreiben (Anzahl Durchläufe und Muster) * Datenträger wipen oder shreddern |  |
|  | **Sichtung / Auswertung von Aufzeichnungen** |  |  |  |  |
| **🞏** | **A** | Ausschliesslich durch Polizei | Art. 127 PolG i. V. m. Art. 56 Abs. 1 PolV | * nur durch Polizei bei PolG-Kameras |  |
| **🞏** | **A** | Ausnahmsweise: zuständige Behörde / Hausrechtsinhaber | Art. 56 Abs. 1 PolV | * *"nur im Rahmen einer technischen Überprüfung der Videoüberwachungs-geräte punktuell und in grösseren zeitlichen Abständen"* |  |
| **🞏** | **A** |  | Art. 56 Abs. 2 PolV | * Protokollierung mit Angabe: Beteiligte Personen, Datum, Umfang Ergebnis Überprüfung |  |
|  | **Schulung** |  |  |  |  |
| **🞏** | **E + A** | zuständige Behörde / Hausrechtsinhaber | Art. 55 PolV | * Nachweis Schulungen zum datenschutz-konformen Umgang mit Videobildern |  |
|  | **Berufsgeheimnis / besondere Geheimhaltungspflicht** |  |  |  |  |
| **🞏** | **E + A** | Mitarbeiter/innen / Hilfspersonen | * Berufsgeheimnis: Art. 321 [StGB](https://www.admin.ch/opc/de/classified-compilation/19370083/index.html#a321) * besondere Geheim-haltungspflicht: Art. 27 [GesG](https://www.belex.sites.be.ch/frontend/texts_of_law/344) * weitere | * Nachweis Verpflichtung und Schulung * ggf. Einholung der Entbindung (GesG) * ggf. Einholung der Entbindung oder Einwilligung (StGB) |  |
|  | **Kennzeichnung** |  |  |  |  |
| **🞏** | **E + A** | zuständige Behörde / Hausrechtsinhaber | Art. 52 PolV | * gut sichtbar eingangs des überwachten Bereichs * Piktogramme KAPO |  |
|  | **Evaluationspflicht** |  |  |  |  |
| **🞏** | **E + A** | Hinweis in VK-Bericht | Art. 53 Abs. 4 PolV | * Bericht alle 5 Jahre |  |