

Pager für Zielführungssystem erfassen in WinFAP Mutationsanleitung für Feuerwehren (MUF)

Version	Datum	Bemerkungen / Art der Änderung
1.0	09.05.2018	Basisdokument
1.1	11.04.2019	Neues Layout, Ergänzung Aktualisierung Alarmsystem und Alarmsystem an die Einsatzzentrale senden sowie Aufführung Rubrik Hilfe
1.2	09.10.2019	Änderung Anschrift Zielführungssystem
1.3	05.08.2020	Ergänzung Vorwahl der Nummer



Pager für Zielführungssystem (z.B. DiCal-RED) erfassen in WinFAP

- 1. In WinFAP das Hauptmodul «Organisation» anwählen.
- 2. Das Register «Alarmsystem» öffnen.
- 3. Das Alarmsystem mittels Klick auf das Glocken-Symbol, Pfeil-Zeigerichtung links, aktualisieren. Die Daten werden nun von der Alarm-Einsatzzentrale geladen.
- 4. Nach erfolgreicher Aktualisierung des Alarmsystems die Statusmeldung mittels Klick auf «OK» wegklicken.



- 5. Ins Hauptmodul «Person» wechseln.
- 6. Klick auf «Neu».
- 7. Dem Teilnehmer Name und Vorname zuweisen:

Der Name setzt sich immer aus den Bausteinen: (Zielführungssystem) (Name der Feuerwehr) und (FW) zusammen.

Der Vorname beinhaltet die **Pager-Rufnummer** mit Vorwahl 074 (10-stellige Nr.) mit Leerschlägen dazwischen (Format 074 XXX XX XX) und wenn gewünscht die **Bezeichnung** des Fahrzeugs in Klammer z.B. (TLF).

Beispiel:

Name Zielführungssystem Muster FW Vorname 074 999 99 99 (TLF)

8. Speichern.





- 9. Zu Register «Zusatzdaten» wechseln.
- 10. Bei «Eintritt» das Häkchen entfernen. Sonst wird dieser technische Teilnehmer als aktiver AdF gezählt. Das Entfernen des Häkchens hat keinen Einfluss auf die Alarmierung.
- 11. Speichern.



- 12. Ins Register «Gerät» wechseln.
- 13. Neues Gerät erfassen, dazu Pager auswählen.

🔥 WinFAP - Person			– 🗆 X
Datei Ansicht Daten	Hilfe		
Hauptmodule Person	C O Zielführungssystem Muster FW 074 9	999 99 99 (TLF) 🔍 🍸 [🕼 🍕 Zurück Vorwärts 🕨 🕅 🚺
Aktivität	Personaldaten Zusatzdaten Funktion Arbeitgeber Sol	d Absenz Agenda Persönliches-Material Ausbildun Ger Rufnummer/Adresse 🗸 Latu	at Harmierung Bemerkung =
Agenda		(12)	13 Telefon Mobiles Telefon
Organisation			Pager E-Mail
Ausbildung Material			Drucken 🖨 👻

14. Durch klicken das Gerät öffnen.

🔥 WinFAP - Person						1	- 0	×
Datei Ansicht Daten H	Hilfe							
Hauptmodule Person		elführungssystem Muster FW 074 999 99 99 (TLF)	c	2 7 14	Zurück Vorwärts	▶ №		D
Aktivität	Personaldaten Zus	atzdaten VFunktion Arbeitgeber Sold Absenz Agenda VPer Gerät	sönliches-Material Ausbildu Rufnummer/Adresse	ung Gerät	Alarmierung Bemerku Alamgerät	ng *	<u>S</u> peichem Zurücksetze	: 🔛
Agenda	in Pages					→ × ==	<u>N</u> eu Löschen	*
Ausbildung		(14)					Drucken	
Material								



- 15. Die Pager-Rufnummer mit Vorwahl 074 (10-stellige Nr.) mit Leerschlägen dazwischen (Beispiel 074 999 99 99) erfassen.
- 16. Überprüfen ob das Häkchen «Alarmgerät» gesetzt ist.
- 17. Bei «Übertragungsmedium» bei «FDM-Pager» ein Häkchen setzen.
- 18. Speichern.



19. Mittels Klick auf den Pfeil nach links oder das blaue Viereck wieder zu den Hauptmodulen wechseln.

~	Gerätedaten Eigene Daten				_
Gerāt	Mandapt Blumisalp (Eeuerwehr)	ta Nummern:			Spe
rên l	Typ Pager	Bezeichnung	Nummer/Adresse	Zusatz 1 Zusatz 2	+ <u>Z</u> urüc
Wittungsplan	Bezeichnung [Pager von Zielführungssystem]	Rufnummer Muster FW 074 Legitimationscode	074 999 99 99	A M	- <u>N</u> e
News	Status	V 1. Gruppenrufnumm	er [* *A 💌	Lös
	Besitzer Zielführungssystem Muster FW 0	Seriennummer	•		
Datei Übertragung	Alarmarät Alarmian poss	riorität 1			Druck
HELP CodX Support	Übertragungsmedium:	Honda -			
	Sprache (Voice)	GSM Prio			
	Bemerkung:				





- 20. Das Hauptmodul «Person» anwählen.
- 21. Das Register «Alarmierung» im Teilnehmer Zielführungssystem öffnen.

	🗼 WinFAP - Person		- 🗆 X		
	Datei Ansicht Daten Hilfe				
(20) →	Hauptmodule Person	Zielführungssystem Muster FW 074 999 99 99 (TLF)	S T I S Zurück Vorwärts D M		
\smile	Aktivität	Personaldaten Zusatzdaten Funktion Arbeitgeber Sold Absenz Agenda Persönliche Info-SMS	s-Material Ausbildung Gere Alarmierung liemerkung E Speichem L Zunicksetzen V2		
	Agenda	Alarmprotokoli Fax E-Mail	21		
	Ausbildung	Alarmsheet	Drucken 🖶 👻		
	Material	Pax E-Mail			

- 22. Planung öffnen.
- 23. Den Teilnehmer Zielführungssystem mittels Anwählen des entsprechenden Kästchens in die gewünschten Alarmgruppen einteilen.
- 24. Speichern.

🔥 WinFAP - Person		– 🗆 X
Datei Ansicht Daten I	Hilfe	
Hauptmodule Person	C S Zielführungssystem Muster FW 074 999 99 99 (TLF)	🛛 Zurück Vorwärts 🕨 🕅 🚺
Aktivität Agenda Organisation Ausbildung Material	Personaldaten Zusatzdaten Funktion Arbeitgeber Sold Absenz Agenda Persönliches-Material Ausbildung Gerät Al Info-SMS	armierung Bemerkung
22-	Alarmsystem - Nuster Feuerwehr (Feuerwehr) Alarmsystem - Nuster Feuerwehr (Feuerwehr) Alarmsystem - Nuster FW - 001 - GVB-Kompetenzgruppe Muster FW - 002 - GVB-Alarmgruppe Muster FW - 900 - Kompetenzgruppe Muster FW - 900 - Chereinast Tag Muster FW - 910 - Ersteinast Tag Muster FW - 920 - Atemschutz Muster FW - 920 - Atemschutz Muster FW - 920 - Atemschutz Muster FW - 920 - Neuer Alarmsetung Muster FW - 900 - Neuer GRUPPE Muster FW - 970 - NEUE GRUPPE Muster FW - 970 - NEUE GRUPPE Muster FW - FW - 176 zu Kompetenzgruppe Muster FW - FW - 176 zu Kompetenzgruppe Muster FW - Testgruppe - Notalarmierung Muster FW - 150200.07.30 09:41	

Hinweis 1: Damit das Zielführungssystem auch dann mit den Koordinaten bedient wird, wenn nur die Kompetenzgruppe nach einem Konferenzgespräch ausrückt, ist der Teilnehmer auch in der Alarmgruppe «Info zu Kompetenzgruppe» einzuteilen.

Hinweis 2: In die Gruppe Notalarmierung werden keine Zielführungssysteme eingeteilt. Wird die Notalarmierung ausgelöst, werden nur Voice-Mittel alarmiert (Festnetz und Mobile).



- 25. Ins Hauptmodul «Organisation» wechseln.
- 26. Das Register «Alarmsystem» öffnen.
- 27. Mittels Klick auf das Glocken-Symbol, Pfeil-Zeigerichtung rechts, die Mutationen an die Alarm-Einsatzzentrale senden.



28. Ob Daten an die Alarm-Einsatzzentrale übermittelt wurden, kann mittels Klick auf die «Vorbereitete Konfiguration» überprüft werden. Dort wird nun das entsprechende Sendedatum mit Sendezeit ausgewiesen.



Die Daten werden am Folgemorgen ins Alarmierungssystem der Kapo Bern übermittelt. **Hinweis:** Wir empfehlen Aktualisierungen und Mutationen im Alarmsystem zwischen 9 Uhr und Mitternacht zu tätigen und an die Alarm-Einsatzzentrale zu senden.

Kantonspolizei Bern

Fachstelle Alarmierung



Hilfe gibt's auch hier: **WinFAP Arbeitshilfen und eLearning GVB** www.gvb.ch

Fachstelle Alarmierung www.police.be.ch/alarmierung

E-Mail Fachstelle Alarmierung alarmierung@police.be.ch